



## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIRGILIO"

VIA VIRGILIO, 7 - 53045, ACQUAVIVA DI MONTEPULCIANO (SIENA)

Codice meccanografico: SIIC82000A - Codice Fiscale 90023330526e-mail: [siic82000a@istruzione.it](mailto:siic82000a@istruzione.it)

Sito web: [www.icvirgiliomontepulciano.edu.it](http://www.icvirgiliomontepulciano.edu.it)

**ALLA DOCENTE**  
**Stefania Santoni**

Oggetto: Conferimento incarico Funzioni Strumentali anno scolastico 2023/24

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 25, comma 5 del d.lgs. n. 165/2001;

**VISTO** l'art.28 c. 4 del CCNL del comparto 2016/2018;

**VISTA la delibera N.5 del 12/09/2023 con la quale il collegio dei docenti ha individuato n. 5 aree a cui assegnare le funzioni strumentali al P.T.O.F. per l'anno scolastico 2023/2024;**

### CONFERISCE ALLA S.V.

La **Funzione Strumentale** al Piano dell'Offerta Formativa per l'**Area 5 – Valutazione e autovalutazione di Istituto**, con i seguenti compiti:

- Verifica dell'applicazione di criteri comuni e sistematici per la valutazione degli apprendimenti da parte di tutti i docenti;
- Coordinamento delle attività relative alla somministrazione delle prove INVALSI;
- Supporto ai docenti nella somministrazione delle prove standardizzate di istituto (prove di ingresso, intermedie e finali) e nell'analisi dei livelli rilevati;
- Raccolta di elementi utili alla valutazione complessiva d'Istituto sul servizio offerto e sul grado di soddisfazione attraverso la somministrazione, alle diverse componenti della scuola, dei questionari di percezione messi a disposizione dal MIUR;
- Collaborazione alla stesura e all'adeguamento di documenti di autovalutazione di Istituto in cui confluiscono le risultanze dei questionari e della lettura critica dei risultati di apprendimento (RAV e PdM);
- Partecipazione alle attività del gruppo di lavoro per l'aggiornamento dei documenti relativi alle attività di rendicontazione sociale;
- Cura e aggiornamento di una sezione dedicata al tema dell'autovalutazione all'interno del sito web della scuola;
- Coordinamento delle attività miranti a dare corretta attuazione alle disposizioni previste dal D.lgs. 62/2017;

**Firmato digitalmente da CHIARA CIRILLO**

- Partecipazione alle riunioni di staff;
- Partecipazione al Nucleo di Autovalutazione di Istituto.

La SV produrrà la documentazione specifica richiesta dal Collegio dei Docenti e/o dal DS redigerà una relazione finale rivolta al Collegio Docenti, per la verifica della coerenza tra i compiti assegnati e l'attività svolta.

La funzione indicata sarà retribuita con un compenso forfetario il cui importo verrà comunicato alla S.V. con successiva nota della scrivente.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Chiara Cirillo